



Na podlagi akta o ustanovitvi družbe NLB Skladi, upravljanje premoženja, d.o.o., uprava družbe sprejema

## **Politika posredovanja naročil**

**1. različica – julij 2021**

## KAZALO

I.	SPLOŠNE DOLOČBE .....	3
II.	IZVEDBA.....	3
III.	SEZNAM SUBJEKTOV.....	3
IV.	SPREMLJAVA IN POROČANJE .....	4
V.	NADZOR .....	4
VI.	KONČNE DOLOČBE .....	4

## **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

### **Namen politike**

#### **1. člen**

Namen Politike posredovanja naročil (v nadaljevanju: politika) je opredeliti subjekte katerim bo družba, za stranke gospodarjenja, za katere družba opravlja storitev gospodarjenja s finančnimi instrumenti (v nadaljevanju: stranke gospodarjenja), posredovala naročilo v izvršitev.

Družba pred posredovanju naročila opravi vse razumne ukrepe za izvršitev naročila pod pogoji opredeljenimi v vsakokrat veljavni Politiki izvrševanja odločitev za trgovanje.

### **Splošna načela**

#### **2. člen**

V skladu z Direktivo 2014/65/EU in Delegirano Uredbo 2017/565 mora družba za upravljanje, ki opravlja storitev gospodarjenja za stranke, slednjim zagotoviti informacijo o politiki posredovanja naročil ter enkrat letno, za vsak razred finančnih instrumentov pripraviti povzetek in objaviti pet najpomembnejših investicijskih podjetij, po obsegu trgovanja, katerim je v predhodnem letu posredovala ali oddala v izvršitev naročila strank, ter podatke o kakovosti izvrševanja.

Družba bo za vsa posredovana naročila in za vse vrste finančnih instrumentov uporabila investicijska podjetja, ki delujejo v skladu z Direktivo 2014/65/EU in so zavezane zagotavljati izvrševanje naročil pod najugodnejšimi pogoji za stranko.

## **II. IZVEDBA**

### **Izvajanje politike**

#### **3. člen**

Ta politika se uporablja za vse vrste dopustnih naložb iz Zakona o trgu finančnih instrumentov (ZTFI-1) v zvezi s katerimi družba izvršuje odločitve za posredovanje naročila.

Ta politika se ne uporablja v primeru zelo volatilnega trga finančnih instrumentov in v primeru motenj poslovanja (višje sile ali nepredvidljivih dogodkov, kot so npr. motnje komunikacijskega sistema). V takih primerih je primarno vodilo družbe pri posredovanju naročila sama izvršitev naročila oziroma pravočasna izvršitev naročila.

## **III. SEZNAM SUBJEKTOV**

#### **4. člen**

Seznam izbranih subjektov, katerim se posreduje naročilo, po vseh vrstah finančnih instrumentov (lastniški vrednostni papirji, dolžniški vrednostni papirji, delnice ciljnih skladov, instrumenti denarnega drugi prenosljivi vrednostni papirji trga):

#### **Subjekti za posredovanje naročil:**

NOVA LJUBLJANSKA BANKA d.d., Trg republike 2, 1000 Ljubljana

ILIRIKA borzno posredniška hiša d.d., Slovenska cesta 54A, 1000 Ljubljana

BKS BANK AG, Bančna podružnica, Verovškova ulica 55A, 1000 Ljubljana

NOVA KREDITNA BANKA MARIBOR d.d., Ulica Vita Kraigherja 4, 2000 Maribor

## **SPREMLJAVA IN POROČANJE**

### **Spremljanje kakovosti**

#### **5. člen**

Družba enkrat letno preveri politiko. Ob vsaki spremembi, ki bi lahko bistveno vplivala na zmožnost družbe, da posreduje naročila v izvršitev pod pogoji, ki so za stranko najugodnejši, družba politiko preveri nemudoma.

Politika je dostopna na spletni strani družbe NLB Skladi - [www.nlbskladi.si](http://www.nlbskladi.si), na sedežu družbe in v prostorih odvisnega borznoposredniškega zastopnika družbe (NLB Privatno bančništvo).

Ob spremembi politike družba obvesti svoje stranke v okviru rednega poročanja strank.

### **Poročilo o posredovanju naročil**

#### **6. člen**

Družba enkrat letno, za vsak razred finančnih instrumentov pripravi povzetek in objavi pet najpomembnejših borznoposredniških družb po obsegu trgovanja, katerim je v predhodnem letu posredovala ali oddala v izvršitev naročila strank, ter podatke o kakovosti izvrševanja, vse v smislu informacij, pripravljenih na podlagi desetega odstavka 27. člena Direktive 2014/65/EU oziroma na tej podlagi sprejete Delegirane uredbe 2017/576.

## **IV. NADZOR**

#### **7. člen**

Nadzor nad izvrševanjem vseh določil te politike, na podlagi izdelanega poročila s strani Sektorja upravljanja portfeljev, ki se pripravi vsako leto do konca februarja za preteklo leto, izvaja uprava.

## **V. KONČNE DOLOČBE**

#### **8. člen**

Ta politika začne veljati, ko jo sprejme uprava družbe, uporablja pa se od 26. 7. 2021 dalje.

Ljubljana, 2. 7. 2021

Blaž Bračič  
član uprave

mag. Kruno Abramovič, CFA  
predsednik uprave